

アクティブ・ラーニング・スペース利用予約申請書

申請日 年 月 日

申請者所属	歯・法・営・保健(看)・保健(ス) 教職・別科・衛生	申請者名	学年 年 院生 教員	連絡先 (Tel)	
利用日	年 月 日			利用人数	人
利用時間	時 分 ~ 時 分			※原則2時間まで	
利用場所	以下の1か2のどちらかに○を付け、1を選択した場合は机番号に○を、2を選択した場合は机とイスの希望数を記入してください。必要に応じ、その他貸出品に○を付けてください。				
1. グループワーク・エリア(机1台につきイス7脚、電子黒板1台)					
机No.1	机No.2	壁ホワイトボード	プロジェクター		
		ホワイトボード	枚		
2. フレキシブルワーク・エリア(最大机8台、イス16脚)					
机	台	ワイドホワイトボード	プロジェクター		
イス	脚	ホワイトボード	枚		
利用目的					
受付日	月 日	受付No.	担当者印		

アクティブ・ラーニング・スペース利用許可証

受付日 年 月 日

殿

受付No.

利用日	年 月 日			利用人数	人
利用時間	時 分 ~ 時 分				
利用場所	1. グループワーク・エリア(机1台につきイス7脚)				
机No.1	机No.2	壁ホワイトボード	プロジェクター		
		ホワイトボード	枚		
2. フレキシブルワーク・エリア(最大机8台、イス16脚)					
机	台	ワイドホワイトボード	プロジェクター		
イス	脚	ホワイトボード	枚		

図書館事務課